УТВЕРЖДЕН

 Приказом МБДОУ «Детский сад «Солнышко»

 п.Первомайский

 «Об утверждении Плана антикоррупционного

 просвещения работников МБДОУ «Детский сад

 «Солнышко» п.Первомайский

 от 03.04.2024 г №11/1

**План антикоррупционного просвещения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | Ознакомление вновь принятых работников с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области о противодействии коррупции, приказами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский о противодействии коррупции. | В течение 1 месяца с момента приема на работу | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 2 | Ознакомление работников с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства и приказами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский о противодействии коррупции | По мере внесения изменений | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 3 | Проведение разъяснительной работы и консультаций для работников, направленных на формирование у них отрицательного отношения к коррупции | Ежеквартально | Старший воспитатель Кирова Т.А. |
| 4 | Размещение и регулярное обновление антикоррупционной информации на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский | По мере необходимости | Старший воспитатель Кирова Т.А. |
| 5 | Мониторинг в средствах массовой информации публикаций антикоррупционной направленности, доведение указанной информации до сведения работников | Постоянно | Старший воспитатель Кирова Т.А. |
| 6 | Проведение мероприятий по формированию в Учреждении негативного отношения к дарению подарков работникам этих учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей. | Ежеквартально | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 7 | Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку лиц, или как просьба о даче взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции | По мере необходимости | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 8 | Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками Учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течении года  | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 9 | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятых решений в рамках служебных полномочий | Постоянно  | Старший воспитатель Кирова Т.А. |
| 10 | Организация и проведение мероприятий этического характера среди работников Учреждения | Ежемесячно  | Председатель профсоюза Денисова В.А. |
| 11 | Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с детского возраста: Недели правовых знаний - «Час правовых знаний для родителей» (родительские собрания); - «Конфликтные ситуации и выход из них»; -«Правовая ответственность несовершеннолетних» | В течении года | Педагогический коллектив |
| 12 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | В течении года | Педагогический коллектив |