**Муниципальное бюджетное дошкольное**

**образовательное учреждение «Детский сад**

**«Солнышко» п. Первомайский**

**Первомайского района Оренбургской области**

**461980, Оренбургская область,**

**Первомайский район, п. Первомайский,**

**ул. Новотепловская, 8**

**ИНН 5639004840 ОГРН 1025602830835**

**Тел.: 8(35348) 4-11-99**

**Эл. почта: solnyshko3375@ yandex.ru**

 **Приказ** от 03.04.2024 №11/1

«Об утверждении плана антикоррупционного просвещения

 работников муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко»

п.Первомайский на 2024 год»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский на 2024 год (Приложение № 1)

2. Лицу, ответственному за антикоррупционную работу в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский, обеспечить выполнение мероприятий в установленные Планом сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский: /\_\_\_\_\_\_/ Л.А. Тупикова

 УТВЕРЖДЕН

 Приказом МБДОУ «Детский сад «Солнышко»

 п.Первомайский

 «Об утверждении Плана антикоррупционного

 просвещения работников МБДОУ «Детский сад

 «Солнышко» п.Первомайский

 от 03.04.2024 №11/1

**План антикоррупционного просвещения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | Ознакомление вновь принятых работников с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области о противодействии коррупции, приказами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский о противодействии коррупции. | В течение 1 месяца с момента приема на работу | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 2 | Ознакомление работников с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства и приказами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский о противодействии коррупции | По мере внесения изменений | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 3 | Проведение разъяснительной работы и консультаций для работников, направленных на формирование у них отрицательного отношения к коррупции | Ежеквартально | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 4 | Размещение и регулярное обновление антикоррупционной информации на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский | По мере необходимости | Старший воспитатель Кирова Т.А. |
| 5 | Мониторинг в средствах массовой информации публикаций антикоррупционной направленности, доведение указанной информации до сведения работников | Постоянно | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 6 | Проведение мероприятий по формированию в Учреждении негативного отношения к дарению подарков работникам этих учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей. | Ежеквартально | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 7 | Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку лиц, или как просьба о даче взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции | По мере необходимости | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 8 | Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками Учреждения по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течении года  | Заведующий Тупикова Л.А. |
| 9 | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятых решений в рамках служебных полномочий | Постоянно  | Старший воспитатель Кирова Т.А. |
| 10 | Организация и проведение мероприятий этического характера среди работников учреждения | Ежемесячно  | Председатель профсоюза Константинова Е.В. |
| 11 | Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с детского возраста: Недели правовых знаний - «Час правовых знаний для родителей» (родительские собрания); - «Конфликтные ситуации и выход из них»; -«Правовая ответственность несовершеннолетних» | В течении года | Педагогический коллектив |
| 12 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | В течении года | Педагогический коллектив |