

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** | | |
| **Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский за 2023-2024г. г.** | | стр.3 |
| **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | |
| 1.1 | Работа с воспитанниками | стр.14 |
| 1.1.1 | Мероприятия, прописанные в документах | стр.14 |
| 1.1.2 | Праздники | стр.12 |
| 1.1.3 | Выставки, конкурсы | стр.14 |
| 1.1.4 | Акции | стр.15 |
| 1.2 | Работа с семьями воспитанников | стр.17 |
| 1.2.1 | Общие мероприятия | стр.17 |
| 1.2.2 | Родительские собрания | стр.17 |
| 1.2.3 | Консультативная работа с родителями детей, не посещающими ДОО | стр.18 |
| 1.3 | Взаимодействие с социальными институтами | стр.19 |
| **Блок II. ОРГАНИЗАЦИОНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | |
| 2.1 | Организация научно-методической работы | стр.20 |
| 2.1.1 | Циклограмма основной деятельности МБДОУ «Детский сад «Солнышко» на 2024-2025 учебный год | стр.20 |
| 2.1.2 | Организационная деятельность | стр.21 |
| 2.1.3 | Консультации для педагогов | стр.21 |
| 2.1.4 | Семинары для педагогических работников | стр.22 |
| 2.1.5 | Семинары-практикумы для педагогических работников | стр.22 |
| 2.1.6 | Педагогические советы | стр.22 |
| 2.2 | Контроль и оценка деятельности | стр.23 |
| 2.2.1 | Внутренний контроль | стр.23 |
| 2.2.2 | Внутренняя система оценки качества образования | стр.24 |
| 2.2.3 | Изучение состояния воспитательно-образовательной работы в 2023-2024 уч.году | стр.25 |
| **Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | |
| 3.1 | Работа с кадрами | стр.25 |
| 3.1.1 | Аттестация педагогических и непедагогических работников | стр.25 |
| 3.1.2 | Аттестация технического персонала | стр.26 |
| 3.1.3 | Повышение квалификации педагогических работников | стр.26 |
| 3.1.4 | Темы самообразования педагогов | стр.26 |
| 3.2 | Оперативные совещания при заведующем | стр.26 |
| 3.3 | Административно-хозяйственная деятельность и безопасность | стр.26 |
| 3.3.1 | Антитеррористическая защищенность | стр.26 |
| 3.3.2 | Пожарная безопасность | стр.27 |
| 3.3.3 | Охрана труда | стр.28 |
| 3.3.4 | Хозяйственная деятельность | стр.27 |
|  | Приложение №1 График оперативных совещаний при заведующем на 2024/2025г.г. | стр.29 |
|  | Приложение №2 Годовое планирование в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский и прочие виды планов | стр.31 |
|  | Приложение №3 План мероприятий, ориентированных на развитие общечеловеческих ценностей | стр.32 |
|  | Приложение №4 План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 г.г. | стр.35 |
|  | Приложение №5Календарь детских праздников в 2024-2025 г.г. | стр.38 |

**Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский за 2023-2024 учебный год.**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  «Солнышко» об щеразвивающего вида с приоритетным направлением физическое воспитание» п.Первомайский Первомайского района Оренбургской области (МБДОУ Детский сад «Солнышко») |
| Руководитель | Тупикова Любовь Александровна |
| Адрес организации | 461980, Оренбургская обл., Первомайский р-н, п.Первомайский, ул. Новотепловская, 8 |
| Телефон, факс | 4-11-99 |
| Адрес электронной почты | solnyshko3375@yandex.ru |
| Учредитель | МКУ «Отдел образования администрации Первомайского района Оренбургской области» |
| Дата создания | 1970 год |
| Лицензия | Серия 56Л01 №0004539 от 16.03.2016 года, регистрационный номер № 2555 – 10 |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» (далее – Детский сад) расположено в жилом районе поселка. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 140 мест. Общая площадь здания 833 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 660 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10 часов. Режим работы групп – с 8:00 до 18:00, режим работы детского сада – с 8.00 до 18.12

**Аналитическая часть**

1. **Оценка образовательной деятельности**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» (далее - МБДОУ) действует на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации Первомайского района Оренбургской области от 31.12.2015 г. № 1092-п; изменений и дополнений в Устав, утвержденных Постановлением администрации Первомайского района Оренбургской области от 19.03.2020г №327-п, Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2555-10, выданной министерством образования Оренбургской области от 16.03.2016 г.

В организации разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе:

-Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п. Первомайский;

-Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п. Первомайский и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников);

-Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п. Первомайский;

-Положение о режиме занятий обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п. Первомайский;

-Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п. Первомайский.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФОП и ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах общеразвивающей направленности и в группах компенсирующей направленности. Проектная мощность организации - 140 детей, фактическая наполняемость – 87 детей. В детском саду функционируют 6 возрастных групп. Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Количество групп** | **Количество детей** |
| Группа общеразвивающей направленности для детей 2-3 лет  Группа общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет  Группа общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет  Группа общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет  Группа общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет | 1  1  1  1  2 | 14  18  12  13  30 |
| Компенсирующей направленности  Дети 3-4 лет  Дети 4-5 лет  Дети 5-6 лет  Дети 6-7 лет |  | 0  1  1  5 |

Образовательная деятельность в организации осуществляется по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОНР в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; адаптированными образовательными программами в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) Приказом Минздравсоцразвития РФ № 379н от 4 августа 2008 г. «Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; дополнительным общеразвивающим программам.

Образовательная программа дошкольного образования, разработанная организацией самостоятельно в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования реализуется в группах общеразвивающей направленности. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в возрасте от 3 до 7 лет в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических, физиологических особенностей и реализуется на государственном языке Российской Федерации - русском. Цель программы: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно - нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и представлена следующими программами, разработанными самостоятельно: «Речевичок», «Мой край родной».

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с общим недоразвитием речи, разработана организацией самостоятельно и реализуется в группах компенсирующей направленности для детей 3-7 лет. Программа разработана для детей с первым, вторым, третьим, четвертым уровнями речевого развития при общем недоразвитии речи. Цель программы: создание условий для полноценного воспитания и образования детей с общим недоразвитием речи. В структуру Программы входит обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Программа разработана самостоятельно на основе образовательной программы дошкольного образования для детей с общим недоразвитием речи с 3 до 7 лет Н.В. Нищевой. Обязательная часть Программы определяет содержание образовательного процесса в пяти образовательных областях: социально - коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно - эстетическое развитие, физическое развитие. Часть, формируемая участниками образовательных отношений представлена программой «Речевичок».

Дошкольной организацией осуществляется образовательная деятельность с детьми-инвалидами (в 2024 году количество детей-инвалидов составило 2 человека) по адаптированной образовательной программе, разработанной в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида. Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральными государственными учреждениями медико - социальной экспертизы и определяет степени ограничения инвалида.

Организация учебного процесса в организации осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов. Образовательная деятельность реализуется через занятия, совместную деятельность педагогов с детьми, другими детьми, самостоятельную деятельность и при проведении режимных моментов.

Общеразвивающая программа «Речевичок» разработана для оказания логопедической помощи дошкольникам, имеющим нарушения звукопроизношения с фонематическими нарушениями речи для детей групп общеразвивающей направленности и направлена на исправление дефекта речи, развитие всех компонентов речи, интеллектуальное развитие дошкольника (завершена в мае 2024 года).

Общеразвивающая программа по патриотическому воспитанию «Мой край родной» направлена на формирование основ краеведения, ценностного отношения к прекрасному, миру природы, труду, воспитание гражданственности, патриотизма у ребенка от 5 до 7 лет (завершена в мае 2024 года).

Программы разработаны организацией самостоятельно и направлены на удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в нравственном и интеллектуальном развитии, формирование и развитие речевых и творческих способностей обучающихся. Общеразвивающие программы реализуются за рамками освоения образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский.

1. **Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» разработана на основании и во исполнение ФЗ РФ «Об образовании в РФ», в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом и Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Педагогическая диагностика направлена на изучение деятельностных умений ребенка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Она позволяет выявлять особенности и динамику развития ребенка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения ОП ДО, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности.

Педагогическая диагностика проводится педагогическими сотрудниками ДОО (воспитателями, музыкальным руководителем, учителем-логопедом).

Педагогическая диагностика проводится 2 раза в год. Стартовая диагностика проводится 1 раз – в начале учебного года (сентябрь) и(или) при зачислении ребенка в ДОУ/группу на начальном этапе освоения ОП ДО. Финальная диагностика проводится ежегодно в конце учебного года (май) и(или) при отчислении ребенка из группы.

Анализ результатов педагогической диагностики на начало и конец учебного года, позволяет сделать вывод об эффективности реализации образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования по всем образовательным областям. Несмотря на положительную динамику, отмечено, что более низкие показатели по речевому развитию связаны с индивидуальными особенностями воспитанников, а также увеличением количества детей, имеющих задержку речевого развития, общего недоразвития речи.

В связи с тем, что с каждым годом в ДОУ поступают дети с более тяжелыми нарушениями речи учителю-логопеду необходимо в 2024-2025 учебном году совершенствовать коррекционно-образовательную работу. Использовать в работе с детьми эффективные методики по устранению общего недоразвития речи, развитию связной речи, фонетико-фонематической стороны речи, а также звуковой культуры речи. Продолжить поиск оптимальных форм взаимодействия с родителями, повышающих их мотивацию в устранении речевых нарушений ребёнка.

**Реализация ИПРА**

В целях обеспечения коррекции нарушений развития детей-инвалидов и оказания им квалифицированной помощи в освоении программы, была разработана адаптированная образовательная программа с учетом индивидуальной программы реабилитации детей-инвалидов. А также созданы условия для реализации адаптированной программы.

В нашем дошкольном учреждении с детьми – инвалидами работали специалисты: воспитатели, музыкальный руководитель, учитель-логопед. Работа специалистов осуществлялась в индивидуальной форме. Анализ работы с детьми-инвалидами за 2023-2024 учебный год показал, что дети социализируются в условиях дошкольного учреждения, нормализуется их эмоциональное поведение, навыки самообслуживания, общения, способность к самостоятельному передвижению находятся в стадии формирования, развиваются игровые действия, формируется социально-бытовая ориентация, прослеживается стремление проявлять самостоятельность в бытовом и игровом поведении. Работа идет в соответствии с планом. Однако для достижения поставленных целей необходимы специальные условия (оборудование входных групп пандусами, наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации и т.д.), литература, профессиональная подготовка специалистов, сотрудничество с узкими специалистами. Наблюдается необходимость вести работу по повышению квалификации педагогов, которые работают с детьми – инвалидами. Также важным аспектом является систематичность посещения детьми-инвалидами детского сада.

В дошкольном учреждении ведется работа по адаптации вновь прибывших детей. Родителей знакомят с режимом детского сада, с правилами функционирования группы. Индивидуально проходит обсуждение с родителями даты поступления и длительности ежедневного пребывания ребенка в детском саду в адаптационный период. В целях повышения психолого-педагогической компетентности родителей в развитии детей, проблеме поведения ребенка в период адаптации к дошкольному учреждению, а также в вопросах подготовки детей к школе в родительских уголках, в родительских чатах размещалась информация: памятки, рекомендации, проводились индивидуальные консультации и беседы. В 2023-2024 году были проведены общесадовские родительские собрания: «Говорим правильно», «На пороге школы», с привлечением учителя начальных классов МОАУ Первомайская СОШ. Все родительские собрания проведены в очном формате.

В дошкольном учреждении работает психолого–педагогический консилиум, логопедический пункт, где получают помощь и дети, и родители.

1. **Оценка организации учебного процесса**

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Образовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Часть образовательной программы дошкольного образования, формируемая участниками образовательных отношений представлена программами:

- «Мой край родной» реализуется в течение 1 года работы с детьми от 5 до 7 лет: в группах общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет проводится воспитателем 1 занятие (25 мин) один раз в неделю, а также реализуется ежедневно через совместную деятельность педагога с детьми, другими детьми (15 мин), самостоятельной деятельности детей (10 мин) при проведении режимных моментов в различных видах детской деятельности. В группах общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет проводится воспитателем 1 занятие (30 мин) один раз в неделю, а также реализуется ежедневно через совместную деятельность педагога с детьми, другими детьми (20 мин), самостоятельной деятельности детей (10 мин) при проведении режимных моментов в различных видах детской деятельности.

- «Речевичок» реализуется в течение 1 года работы с детьми от 3 до 7 лет. В группах общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет проводится учителем-логопедом 1 занятие (15 мин) один раз в неделю, а также реализуется ежедневно через совместную деятельность педагога с детьми, другими детьми (10 мин), самостоятельной деятельности детей (10 мин) при проведении режимных моментов в различных видах детской деятельности. В группах общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет проводится учителем-логопедом 1 занятие (20 мин) один раз в неделю, а также реализуется ежедневно через совместную деятельность педагога с детьми, другими детьми (10 мин), самостоятельной деятельности детей (20 мин) при проведении режимных моментов в различных видах детской деятельности. В группах общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет проводится учителем-логопедом 1 занятие (25 мин) один раз в неделю, а также реализуется ежедневно через совместную деятельность педагога с детьми, другими детьми (20 мин), самостоятельной деятельности детей (10 мин) при проведении режимных моментов в различных видах детской деятельности. В группах общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет проводится учителем-логопедом 1 занятие (30 мин) один раз в неделю, а также реализуется ежедневно через совместную деятельность педагога с детьми, другими детьми (20 мин), самостоятельной деятельности детей (10 мин) при проведении режимных моментов в различных видах детской деятельности.

Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Учебный процесс в организации осуществляется согласно утвержденных календарных учебных графиков; учебных планов, составленных в соответствии с образовательной программой дошкольного образования; адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с общим недоразвитием речи; адаптированной образовательной программой, разработанной в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей - инвалидов. Учебный план устанавливает перечень образовательных областей: социально - коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно- эстетическое развитие, физическое развитие. В учебном плане определено время на реализацию Программы в процессе занятий, а также в совместной деятельности педагога с детьми, другими детьми, самостоятельной деятельности детей и при проведении режимных моментов.

Основной формой организации обучения воспитанников является занятие. На занятии идет освоение детьми определенного объема знаний, навыков и умений по той или другой образовательной области. Занятия организуются и проводятся под руководством взрослого, который определяет задачи и содержание занятия, подбирает методы и приемы, организует и направляет познавательную деятельность детей. Занятия проводятся по развитию речи, формированию элементарных математических представлений, по физическому развитию, безопасности, музыкальной деятельности, социализации, рисованию, окружающему миру, лепке, аппликации. Продолжительность занятий определена учебным планом.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет в группах с детьми:

* от 2 до 3 лет — до 10 минут;
* от 3 до 4 лет — до 15 минут;
* от 4 до 5 лет — до 20 минут;
* от 5 до 6 лет — до 25 минут;
* от 6 до 7 лет — до 30 минут.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Расписание занятий составлено с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности занятий. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья. Суммарный объем двигательной активности для детей всех возрастов составляет не менее 1 часа в день. Продолжительность утренней гимнастики для детей до 7 лет не менее 10 минут. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

Возможность проведения занятий по физическому развитию на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения ветра) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия по физическому развитию проводится в зале.

При организации образовательного процесса с 03.06.2024г. по 30.08.2024г. – летний оздоровительный период. Во время летнего оздоровительного периода, в Организации занятия не проводятся, кроме занятий по физическому и музыкальному развитию.

В детском саду при реализации Программ используются следующие формы работы с воспитанниками: групповые, подгрупповые, индивидуальные, самостоятельная деятельность детей, совместная деятельность с детьми. Кроме того, учебный процесс осуществляется в режимных моментах и включает такие формы:

-прогулку, которая состоит из наблюдений за природой, окружающей действительностью, подвижных игр, труда в природе и на участке, самостоятельной игровой деятельности;

-сюжетно - ролевые игры, дидактические игры, игры – драматизации;

-дежурство по столовой, на занятиях;

-развлечения, праздники;

-экспериментирование;

-чтение художественной литературы;

- беседы и др.

В Организации с детьми работают специалисты: музыкальный руководитель, учитель-логопед. Музыкальный руководитель осуществляет реализацию целей и задач образовательной области «Художественно- эстетическое развитие» во время проведения музыкальной деятельности во всех возрастных группах - 2 раза в неделю согласно расписанию занятий. Учитель – логопед осуществляет работу с детьми с ОВЗ и группами детей общеразвивающей направленности согласно расписанию групповых и индивидуальных занятий.

1. **Оценка качества кадрового обеспечения**

Организация укомплектована кадрами на 100%. Общее количество работников составляет - 25 человек. Из них:

1 - заведующий,

1 –старший воспитатель,

1 - завхоз,

8 воспитателей,

1 - музыкальный руководитель,

1 - учитель-логопед;

12 - работников технического персонала.

**Укомплектованность МБДОУ «Детский сад «Солнышко» кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Перечень кадровых работников | По штатному расписанию (в ед.) | Фактически (в ед.) | Итого (показатель укомплектованности в %) |
| Руководящие | 1 | 1 | 100 |
| Педагогические:  -старший воспитатель;  -воспитатель;  -учитель-логопед;  -музыкальный руководитель. | 11,5  1  8  1  1,5 | 11  1  8  1  1,5 | 100 |
| Технический персонал | 7 | 7 | 100 |
| Иные работники ДОО | 5,5 | 7 | 100 |
| Итого: | 25 | 26 | 100 |

Педагоги активно принимают участие в профессиональных конкурсах, вебинарах, конференциях на муниципальном, всероссийском, международном уровне, в сети Интернет.

Педагогический коллектив участвовал в онлайн-конференциях и онлайн-семинарах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Направление | Количество педагогов, принявших участие |
| 1 | Портал педагога «Основы речевой культуры педагога» | 1 |
| 2 | Вебинар - обучение по санитарно-просветительской программе «Проведение мероприятий родительского контроля», (15часов). В рамках федерального проекта «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография» | 3 |
| 3 | Онлайн-марафон ««Анимация в современном формате» | 2 |
| 4 | Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России – проверь себя» | 11 |
| 5 | Онлайн-курс по ИКТ «Как педагогу создать свой официальный сайт» | 2 |
| 6 | Конференция «Взаимодействие педагога с родителями детей с нарушением речи в подготовке ребенка к школе» | 2 |

1. **Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы.  
 Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО МБДОУ «Детский сад «Солнышко».

В 2023-2024 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» двумя изданиями по обучению грамоте под ред. Н.В. Нищевой и по ФЭМП у дошкольников 5-6 лет, конспекты занятий и рабочие тетради под ред. Г.Е. Сычёвой

Информационное обеспечение Детского сада включает:

* информационно-телекоммуникационное оборудование – 3 компьютера, 3 принтера, 3 МФУ (принтер, сканер, ксерокс), проектор мультимедиа, 1 аудиосистема;
* программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами. Появилась возможность работать с интернет – ресурсами в методическом кабинете не только у старшего воспитателя, но и у остальных педагогических работников.

Имеющееся в Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и реализации образовательных программ.

1. **Оценка материально-технической базы**

Все объекты для проведения практических занятий с обучающимися (воспитанниками), детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ, а также обеспечения разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей обеспечены средствами обучения и воспитания;

- игровым и учебным оборудованием (игры, учебные пособия, игрушки);

- спортивным оборудованием и инвентарем (мячи, обручи, скакалки и др.);

- учебно-наглядными пособиями (плакаты, картинки и др.);

- музыкальными инструментами (металлофон, треугольники, колокольчики и др.);

- техническими средствами обучения (магнитофоны, ноутбуки);

- печатными и иными материальными объектами, необходимыми для организации образовательной деятельности с обучающимися (воспитанниками) (книги, энциклопедии и др.);

-оздоровительным оборудованием (массажные коврики, зрительные и дыхательные тренажеры).

Средства обучения и воспитания соответствуют принципу необходимости и достаточности для организации образовательной, коррекционной работы, медицинского обслуживания детей, методического оснащения образовательного процесса, а также обеспечения разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей дошкольного возраста.

Развивающая предметно-пространственная среда организации способствует полноценному проживанию ребенком дошкольного детства. Для обеспечения эмоционального благополучия детей обстановка в детском саду располагающая, почти домашняя, поэтому дети быстро осваиваются в ней, свободно выражают свои эмоции. Ребенок чувствует себя комфортно и свободно. Комфортность среды дополняется ее художественно-эстетическим оформлением, которое положительно влияет на ребенка, вызывает эмоции, яркие и неповторимые ощущения. Педагоги всех возрастных групп оснастили предметно-пространственную среду с учетом особенностей своей группы.

Организуя развивающую предметно-пространственную среду в группах, где находятся дети с ОВЗ и дети-инвалиды, педагоги руководствуются возрастными и психологическими особенностями дошкольников.

Для развития самостоятельности воспитанников среда состоит из различных уголков, которые дети выбирают по собственному желанию.

Среда меняется в соответствии с интересами детей не реже, чем один раз в несколько недель. Все предметы доступны детям. Оснащение уголков меняется в соответствии с планированием образовательного процесса. При создании развивающей предметно-пространственной образовательной среды учитывается гендерная специфика, которая обеспечивает среду, как общим, так и специфичным материалом для девочек и мальчиков. При подборе материалов и определении их количества педагоги учитывают: количество детей в группе, площадь групповых помещений.

Развивающая предметно-пространственная среда, созданная в группах, где находятся дети с ОВЗ и рабочем месте учителя-логопеда, создает возможность для успешной реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с общим недоразвитием речи. Наполнение развивающих уголков в группе и в кабинете у учителя - логопеда соответствует изучаемой лексической теме, что создает дополнительную возможность для успешного устранения речевого дефекта, преодоления отставания в речевом развитии. У учителя-логопеда есть специальные технические средства обучения и дидактические пособия: шпатели; вата, марлевые салфетки; дыхательные тренажеры, пособия для развития дыхания. Для проведения диагностики детей используются логопедические альбомы для обследования звукопроизношения, фонетико-фонематической системы речи. Речевые уголки в группах имеют дидактические пособия и игры для автоматизации и дифференциации свистящих, шипящих звуков, сонорных и йотированных звуков; картотеки словесных игр.

Работа всего коллектива направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников. Организация включает 6 групповых комнат.

Детский сад имеет все виды благоустройства: водопровод, канализацию, централизованное отопление. На территории находятся участки для организации прогулок с детьми, оборудованные в небольшом количестве малыми формами, необходимыми для организации детской деятельности, разбиты цветники.

Техническое состояние Учреждения удовлетворительное. Территория ограждена забором и по периметру освещается прожекторами. Освещение в удовлетворительном состоянии. Требуется ремонт ограждения. Территория ДОУ достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. Каждая возрастная группа детей имеет свой участок. Площадки не обеспечены необходимым оборудованием (снаряды для развития основных видов движений), малыми игровыми формами, необходимыми для организации детской деятельности. Для защиты детей от солнца и осадков на территории пяти групповых площадок установлены теневые навесы. Необходимо оборудовать участок ещё одной возрастной группы теневым навесом. Игровые площадки частично оборудованы малыми архитектурными формами в соответствии с возрастом: песочницами, горками, лесенками, домиками, машинами и др. На территории детского сада растут разнообразные породы деревьев и кустарников; разбиты цветники и клумбы. В теплый период года цветники используются для проведения с детьми наблюдений, опытно-экспериментальной работы, организации труда в природе. На территории детского сада нет физкультурной площадки.

В ДОО поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения: огнетушители (в количестве 6 шт.) Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. С сотрудниками регулярно проводятся инструктажи по всем видам безопасности: пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность, инструктажи по охране жизни и здоровья детей, проводятся тренировочные занятия по действиям в случае ЧС. Имеются в наличии акты о состоянии пожарной безопасности. В организации установлена ОПС и СОУЭЛ, объектовое оборудование «ПАК «Стрелец-Мониторинг». Установлена система наружного видеонаблюдения. В организации имеется паспорт безопасности и паспорт дорожной безопасности. Регулярно проводятся тренировочные эвакуации. Организован пропускной режим.

1. **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Функционирование внутренней системы оценки качества образования МБДОУ «Детский сад «Солнышко» осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования», утвержденного приказом МБДОУ «Детский сад «Солнышко» от 31.08.2023 г. Целью ВСОКО является получение объективной информации о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым федеральной образовательной программой и

федеральным государственным образовательным стандартом, для управленческих решений по совершенствованию функционирования и развития дошкольного образовательного учреждения. Оценка качества образования в ДОУ проводится по инициативе: администрации образовательного учреждения; педагогических работников; родителей.

Оценка качества образования осуществляется посредством системы внутренней оценки качества образования. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика; мониторинговые исследования; анкетирование; отчеты работников ДОУ; посещение занятий и других мероприятий; данные табеля посещаемости.

Оценке подлежат: условия реализации образовательной программы дошкольного образования; образовательная деятельность МБДОУ «Детский сад «Солнышко»; динамика индивидуального развития воспитанников; результаты освоения образовательной программы дошкольного образования; удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

Внутренний контроль качества образовательной деятельности проводился по следующим вопросам: анализ календарного планирования образовательной деятельности проводился каждый месяц, анализ родительской платы, организация занятий по всем образовательным областям, санитарное состояние групп и др.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 44% (с высоким) и 48% (со средним уровнем) детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

В течение года воспитанники МБДОУ «Детский сад «Солнышко» успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня: районный конкурс детских рисунков «Дорога без опасности», «Осенний огород», «Символ Оренбуржья», «Новогодняя игрушка из моего детства», фотоконкурс «Этот День Победы…» и т.д. Участие в конкурсах показывает хороший уровень качества дошкольного образования.

В конце учебного года проводилось анкетирование родителей «Оценка удовлетворенности родителей деятельностью дошкольного учреждения».

В анкетировании по оценке уровня удовлетворенности родителей деятельностью дошкольного учреждения участвовало 82 человека (94%).

Родители на высоком уровне отметили работу дошкольного учреждения за 2023-2024 уч.год. Отметили профессионализм педагогов, взаимодействие с персоналом, качество образовательных услуг, питания, медицинского обслуживания, обеспечения безопасности детей, дали оценку работе администрации.

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**1.1. Работа с воспитанниками**

**1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Образовательная программа дошкольного образования *МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский*, утвержденная *заведующим 29.08.2024г.* | В течение года | Педагогический коллектив |
| Программа развития детского сада, утвержденная приказом заведующего МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский от 2024 года | В течение года | Педагогический коллектив |
| Календарь образовательных событий на 2024/2025, утвержденный Министерством просвещения РФ | В течение года | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Изменения для ДОУ на 2024/25 учебный год в сфере законодательства РФ:  - новые правила электронного обучения и дистанционных технологий;  - установка Государственного флага России на территории детского сада;  - введение новых правил по оказанию первой помощи и обучение по охране труда;  - приобретение двух видов аптечки для ДОУ;  - выполнение новых требований к сайту ДОО. Корректировка основных разделов сайта. | Сентябрь | Администрация детского сада |

**1.1.2. Праздники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| День знаний | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| «Осенины» | Октябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День матери | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Новый год и Рождество | Декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День защитника Отечества  Масленица | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Международный женский день 8 Марта | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 1 апреля – «День смеха и веселья!»  «Дорога в космос» | Апрель | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День Победы  Выпускной | Май | Воспитатели, музыкальный руководитель |

**1.1.3. Выставки и конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Общесадовские** | | |
| Конкурс поздравлений ко Дню дошкольного работника | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Осенняя выставка-ярмарка | Сентябрь | Педагогический коллектив |
| Осеннее развлечение в каждой возрастной группе | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
| «Семейные вечера» (ко Дню матери). Портрет мамы. | Ноябрь | Музыкальный руководитель, воспитатели каждой возрастной группы |
| Выставка семейного творчества на тему: «Новогоднее чудо всей семьёй» | Декабрь | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
| Выставка детских рисунков «Рождество встречаем» | Январь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Спортивные мероприятия ко Дню защитников Отечества | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели, родители |
| Весенний концерт для мам ко Дню 8 Марта (в каждой возрастной группе) | Март | Музыкальный руководитель,  Воспитатели, родители |
| Конкурс поделок «День космонавтики»  Выставка детско-родительских работ «Светлая Пасха» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| Акция «Этот день Победы…» (украшение окон здания ДОО)  Фотовыставка «Наши выпускники» (к выпускному балу) | Май | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Муниципальные** | | |
| Муниципальные конкурсы, проходящие на базе МБУДОД «Дом детского творчества» | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Спортивные соревнования на базе спорткомплекса «ЯИКЪ» | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель |
| Ежегодный конкурс – фестиваль «Веселая карусель». РДК «Нива» | Апрель | Педагогический коллектив |

**1.1.4 Акции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Ситуативная акция***  Международный день распространения грамотности  ***Неделя безопасности дорожного движения***  ***Цель:*** пропаганда безопасного поведения на дороге, закрепление правил ДД. | 06.09.2024  23-27.09.2024 | Воспитатели, учитель-логопед  Воспитатели, музыкальный руководитель | Коллаж  Тематическое занятие |
| ***Акция ко Дню пожилого человека***  ***Цель:*** формирование у дошкольников положительного отношения к пожилым людям, умения уважать их и приходить на помощь в трудную минуту.  ***Акция «Первомайский – фронту»***  ***Цель:*** воспитание у дошкольников патриотизма, уважительного отношения к солдатам, защищающим нашу Родину. | 01.10.2024  11.10.2024 | Педагогический коллектив  Педагогический коллектив,  дети и их родители | Изготовление открыток  Поход в пункт приёма посылок для солдат РФ в зону СВО |
| ***Ситуативная акция***  День народного единства  ***Ситуативная акция***  День Государственного герба Российской Федерации | 01.11.2024  29.11.2024 | Воспитатели  Воспитатели | Беседа, показ презентации  Беседа, показ презентации |
| ***Акция «Международный день инвалидов»***  ***Цель:*** формировать у дошкольников положительное отношения к детям- инвалидам и желание протягивать руку помощи в трудную минуту.  ***Ситуативная акция***  День добровольца (волонтера) в России  ***Ситуативная акция***  День Конституции Российской Федерации | 03.12.2024  05.12.2024  12.12.2024 | Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели | Выставка детского творчества «Ты такой же как и я»  День добрых дел  Беседа, показ презентации |
| ***Неделя Международных зимних видов спорта***  ***Цель***: повысить интерес у дошкольников к зимним видам спорта играм, формировать ЗОЖ. | 13-17.01.2025 | Воспитатели | Зимние игры, соревнования, развлечения (на свежем воздухе) |
| ***Акция «Международный день родного языка»***  ***Цель***: формирование положительного отношения к родному языку как главной  ценности человечества | 21.02.2025 | Воспитатели, учитель-логопед | Коллаж «Буквы в картинках» |
| ***Ситуативная акция***  День воссоединения Крыма с Россией | 18.03.2025 | Воспитатели | Беседа, показ презентации |
| ***Акция «Всемирный день здоровья»***  ***Цель***: формирование положительного отношения к своему здоровью как главной ценности человека.  ***Неделя Космонавтики***  ***Цель***: формирование интереса к космосу, закрепление знаний и планетах солнечной системы | 07.04.2025  11.04.2025 | Педагогический коллектив  Воспитатели | Утренняя гимнастика «Вместе с мамой, вместе с папой»  Выставка поделок |
| ***Ситуативная акция «80-летие Дня Победы»***  ***Ситуативная акция*** День славянской письменности и культуры | 08.05.2025  23.05.2025 | Педагогический коллектив  Воспитатели, учитель-логопед | Оформление окон  Экскурсия к памятнику воинам ВОВ  Коллаж старославянских букв |

**1.2. Работа с семьями воспитанников**

**1.2.1. Общие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Разработка системы работы с родителями (законными представителями) | Август | Педагогический коллектив |
| Сбор банка данных по семьям воспитанников  Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата  семьи: анкетирование, наблюдение, беседы | Сентябрь | Педагогический коллектив |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Проведение общесадовских родительских собраний:  - «Новое время. Новые перспективы сотрудничества»;  - Итоги работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» за 2024 – 2025 учебный год. | Сентябрь  Май | Педагогический коллектив |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Заключение договоров, оформление личных дел с вновь прибывшими детьми. Обновление документации по детям в каждой возрастной группе | Сентябрь | Заведующий, воспитатели |
| Конкурсное движение на базе детского сада  Выставки  Оформление фотовыставок  Оформление выставок детских работ | В течение года | Педагогический коллектив |
| Участие родителей в жизнедеятельности детского сада | В течение года | Воспитатели |
| Участие родителей в облагораживании территории детского сада | Апрель | Педагогический коллектив, родители |
| Участие родителей в муниципальных творческих и спортивных конкурсах, акциях, фестивалях | В течение года | Педагогический коллектив,  родители |

**1.2.2. Родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| **I. Общие родительские собрания** | | |
| Сентябрь | Тема: «Новое время. Новые перспективы сотрудничества»;  1 Анализ работы за прошедший учебный год.  2 Знакомство родителей (законных представителей) с годовым планом ДОУ на 2024 - 2025 учебный год.  3 Организация детского питания.  4.Выбор родительского комитета ДОУ (по одному представителю от группы) | Заведующий, старший воспитатель |
| Декабрь | Родительское собрание «Результаты воспитательно - образовательной деятельности по итогам учебного полугодия» | Заведующий, старший воспитатель |
| Май | Тема: «Итоги работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский за 2024 – 2025г.г.  1.Подведение итогов работы ДОУ за 2024- 2025 год  2 Мониторинг качества предоставления услуг ДОУ (анкетирование родителей).  3 Организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, старший воспитатель |
| **II. Групповые родительские собрания** | | |
| Сентябрь | Младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатели младших групп |
| Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | Воспитатели средней группы |
| Старшая и подготовительные группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатели старшей и подготовительных групп |
| Ноябрь | Младшие группы: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | Воспитатели младших групп |
| Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | Воспитатели средней группы, учитель-логопед |
| Старшая и подготовительная группа: «Основы финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатели старшей и подготовительных групп |
| Февраль | Младшие группы: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | Воспитатели младших групп |
| Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | Воспитатель средней группы |
| Старшая и подготовительные группы: «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников» | Воспитатели старшей и подготовительных групп, учитель-логопед |
| Апрель | Младшие группы: «Наши успехи за год» | Воспитатели младших групп |
| Средняя группа: «Итоги года» | Воспитатель средней группы |
| Старшая и подготовительные группы: « Как повзрослели и чему научились наши дети» | Воспитатель старшей и подготовительных групп |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025 году | Заведующий |

**1.2.3. Работа с родителями детей (законными представителями) в рамках проведения Года семьи в Российской Федерации (Указ Президента РФ от 22 ноября №875)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| **I. Мероприятия** | | |
| В течение года | Изучение и пропаганда лучшего опыта семейного воспитания | Педагогический коллектив |
| В течение года (каждый понедельник) | Приглашение родителей на церемонию поднятия флага | Воспитатели возрастных групп |
| Сентябрь | Оформление стенда для родителей «2024 - Год семьи» | Воспитатели |
| В течение года | Размещение информации: «2024- Год семьи» на сайте ДОУ, в мессенджерах (родительских чатах) | Ответственный по ведению Госпабликов |
| Декабрь | Закрытие «Года семьи». Презентация лучшего опыта семейного воспитания | Педагогический коллектив |

**1.2.4. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **1. Открытие консультационного пункта** | | |
| Подготовиться:  – проанализировать возможности детского сада, а именно наличие: материально-технической базы и кадровых ресурсов | Сентябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Создать консультационный пункт в виде структурного подразделения:  – издать приказ о создании и утвердить положение о консультационном пункте | Октябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| **2. Работа консультационного пункта** | | |
| Организовать работу пункта:  – составить план и режим работы;  – подготовить формы журналов, обращений, согласий;  – разработать памятки, методические материалы для консультаций и занятий;  – разместить сведения о консультационном пункте на сайте и стенде детского сада | Ноябрь | Руководи-тель пункта |
| Начать работу консультационного пункта | Декабрь | Руководи-тель пункта |
| Мониторинг деятельности | В течение года | Заведующий |

**1.3 Взаимодействие с социальными институтами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| «Дом детского творчества». Участие в конкурсах, проводимых на базе Первомайского МБУДОТ «Дом детского творчества» | В течение года | Воспитатели |
| Спорткомплекс «ЯИКЪ» (спортивные соревнования ко Дню защитников Отечества, веселые старты «Папа, мама, я – спортивная семья», «Зарничка») | февраль  апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| Посещение районной библиотеки (беседы с детьми о творчестве поэтов и писателей, художников и кинорежиссеров, показ кукольного театра, мультимедийных презентаций, слайдов, просмотр мультфильмов, выставка детской литературы, чтение детских художественных произведений в читательском зале библиотеки) | В течение года | Воспитатели |
| «Первомайская начальная СОШ» (экскурсии к зданию школы, на школьный стадион, в школьный музей) | сентябрь  апрель | Воспитатель подготовительной группы,  учителя начальных классов |
| МБУЗ «Первомайская ЦРБ» (профилактический осмотр детей всех возрастных групп, приглашение детского педиатра на родительские собрания в осенне-весенний период) | май | Старшая медсестра,  воспитатели,  специалисты районной больницы |
| Пожарная часть п.Первомайский. Приглашение сотрудника пожарной охраны на «Встречу с интересными людьми». Беседа с детьми старшей и подготовительной группы на тему: «Что мы знаем о пожарных» | ноябрь | Старший воспитатель,  воспитатели старшей и подготовительных групп |
| РДК «Нива». Посещение концертов, просмотр мультфильмов, тематических встреч с героями сказок. Участие в фестивалях и конкурсах на муниципальном уровне («Весёлая карусель», «Долг. Честь. Родина».) | В течение года | Педагогический коллектив. |

**Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**2.1. Организация научно-методической работы**

**2.1.1 Циклограмма основной деятельности МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский на 2024-2025 г.г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организационные формы | **Август** | **Сен-тябрь** | **Ок-тябрь** | **Но-ябрь** | **Де-кабрь** | **Ян-варь** | **Фев-раль** | **Март** | **Ап-рель** | **Май** |
| Педагогический совет | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |
| Семинар |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |
| Семинар-практикум |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| Консультации для педагогов | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Контрольно-аналитическая деятельность | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Открытые просмотры ОД |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Открытые просмотры мероприятий по темам самообразования педагогов |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |
| Праздники, развлечения | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Родительские собрания:  -групповые;  - общие |  | **+**  **+** |  | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |
| Смотры-конкурсы, тематические выставки |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** |
| Аттестация педагогов |  |  |  |  |  |  |  |  | +(1ч) |  |
| Повышение квалификации педагогов |  |  |  |  |  | + (1ч) |  |  |  |  |

**2.1.2. Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Составление режима дня, расписания ООД и  циклограммы, составление аналитических  справок, корректировка | Сентябрь,  В течение года | Старший воспитатель |
| Подписка на газеты, журналы | Июнь, декабрь | Старший воспитатель |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель |
| Пополнение методического кабинета методическими и дидактическими материалами | В течение года | Старший воспитатель |
| Разработка Положений о проведении конкурсов и сценариев мероприятий для детей и их родителей | В течение года | Педагогический коллектив |
| Корректировка ОП ДО, Программы развития, с учетом требований законодательства | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Составление диагностических карт для проведения мониторинга детей подготовительных групп по подготовке к школе | Сентябрь,  май | Старший воспитатель,  воспитатель подготовительной группы |
| Организация тематических выставок (к педсоветам, семинарам и др.) | В течение года | Старший воспитатель |
| Планирование работы на новый учебный год | Июль-август | Старший воспитатель |

**2.1.3. Консультации для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| «Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду?» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| «Особенности реализации проектной технологии патриотической направленности в детском саду» | Октябрь | Старший воспитатель |
| «Азбука патриотизма», «Как знакомить ребенка с родным краем» | Ноябрь | Старший воспитатель |
| «Советы педагогам по организации работы по самообразованию» | Декабрь | Старший воспитатель |
| «Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования» | Январь | Старший воспитатель |
| «Использование нетрадиционного оборудования и инвентаря в индивидуальной работе с детьми» | Февраль | Старший воспитатель |
| «Формирование основ ЗОЖ у детей дошкольного возраста» | Март | Старшая медсестра |
| «Развивающая среда – как средство коррекции речевых нарушений у детей с ОНР» | Апрель | Учитель-логопед |
| «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» | Май | Старший воспитатель |

**2.1.4. Семинары для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| «Цифровая образовательная среда в ДОО» | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| «Технология использования интеллект-карт в познавательно-речевом развитии дошкольника» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |

**2.1.5 Семинары-практикумы для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| «Нравственная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства» | Сентябрь | Старший воспитатель,  воспитатели |
| «Повышение профессиональной компетентности родителей в профилактике речевых нарушений у детей дошкольного возраста» | Март | Старший воспитатель,  воспитатели |

**2.1.6 Педагогические советы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| Установочный педсовет «Педагогический старт. Новые перспективы работы в 2024/25 учебном году» | Август | Заведующий, старший воспитатель |
| Тематический педсовет «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОО» | Октябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Тематический педсовет «Особенности патриотического воспитания дошкольников. Патриотическое воспитание в новой федеральной образовательной программе дошкольного образования: цель, задачи, содержание, планируемые результаты» | Декабрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада за 2024/2025 учебный год» | Май | Заведующий, старший воспитатель |

**2.2. Контроль и оценка деятельности**

**2.2.1. Внутренний контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медработник |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Состояние документации по воспитанникам во всех возрастных группах  Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации  Протоколы собраний | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение охраны труда и внутреннего трудового распорядка детей и сотрудников в МБДОУ | Тематический | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Заведующий,  старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Организация ОД по познавательному развитию в старшей и подготовительной группе | Сравнитель-ный | Посещение группы, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности с детьми подготовительной к школе группы за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь-август | Старший воспитатель, медработник |

**2.2.2. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды к новому учебному году | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФОП и ФГОС дошкольного образования (п. 2.2.3 настоящего годового плана) | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада в Госвебе, в социальных сетях ВКонтакте и Одноклассники | В течение года | Заведующий, старший ответственный за ведение сайта |

**2.2.3 Изучение состояния воспитательно-образовательной работы**

**в 2024 – 2025 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п.п.** | **Месяц** | **Образовательная область** |
| 1 | Сентябрь | Познание (ознакомление с предметным окружением, с миром природы, с социальным миром) |
| 2 | Октябрь | Физическое развитие. Здоровье |
| 3 | Ноябрь | Коммуникация (развитие речи, приобщение к художественной литературе, обучение грамоте) |
| 4 | Декабрь | Социализация (игровая деятельность, общение) |
| 5 | Январь | Художественное творчество (рисование, лепка, аппликация) |
| 6 | Февраль | Безопасность |
| 7 | Март | Музыка |
| 8 | Апрель | Познание (формирование элементарных математических представлений) |
| 9 | Май | Труд (в природе, в быту, самообслуживание, дежурства) |

**Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**3.1 Работа с кадрами**

**Аттестация педагогических и непедагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Долж-ность** | **Дата подачи заявления на аттеста-цию** | **Дата предыду-щей аттестации** | **Действующая квалифика-ционная категория** | **Заявленная квалификационная категория** |
| **1. Аттестация педагогических работников** | | | | |  |
| Кирова Татьяна Александ-ровна | Старший воспита-тель | 10.02.2025г. | 30.04.2020г | Высшая | Высшая |
| **2. Аттестация технического персонала** | | | | |  |
| *В 2024-2025г.г. аттестация проводиться не будет, так как весь технический персонал аттестован.* | | | | |  |

**Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Дата прохождения** | **Наименование курса** | **Коли-чество часов** |
| Барабанова А.П. | Воспитатель | 14 января 2025г |  | 72 |

**Темы самообразования педагогов на 2024 – 2025 г.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. педагога | Должность | Название темы |
| 1 | Барабанова А.П. | Воспитатель | «Игры и упражнения на развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста» |
| 2 | Березина И.С. | Музыкальный руководитель | «Музыкальные игры в развитии детей младшего дошкольного возраста» |
| 3 | Денисова В.А. | Учитель-логопед | «Нейропсихологические игры и упражнения в работе с детьми с нарушением речи» |
| 4 | Дергачева М.В. | Воспитатель | «Экспериментальная деятельность в младшей группе» |
| 5 | Константинова Е.В. | Воспитатель | «Подготовка детей к школе» |
| 6 | Лобода С.В. | Воспитатель | «Формирование дружеских взаимоотношений в детском коллективе» |
| 7 | Старцева А.М. | Воспитатель | «Роль загадки в развитии дошкольников» |
| 8 | Туганова С.Б. | Воспитатель | «Экологическое воспитание детей в детском саду» |
| 9 | Шуваликова Н.Н. | Воспитатель | «Воспитание нравственных качеств у детей первой младшей группы посредством русских народных сказок» |
| 10 | Юнусова Т.Н. | Воспитатель | «Сенсорное развитие детей раннего возраста в игровой деятельности» |

**3.2 Оперативные совещания при заведующем**

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № 1 к настоящему плану.

**3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность**

**Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних лиц** | | |
| Установить ограждение по периметру территории с высоким классом защиты; | Июнь | Заместитель по АХЧ |
| **Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов** | | |
| Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта | Октябрь | Заведующий |
| Проводить инструктажи и практические занятия с работниками | По графику | Ответственный за антитеррористическую защищенность |

**Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Сентябрь,  дальнейшие по графику РОО | Ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Октябрь | Заведующий и ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей | Октябрь и декабрь | Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка наличия огнетушителей | Ежемесячно по 18-м числам | Ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | Ноябрь | Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность |
| Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | По графику техобслуживания | Ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | Еженедельно по пятницам | Заместитель по АХЧ |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | Ежемесячно по 25-м числам | Ответственный за пожарную безопасность |
| Оформить уголки пожарной безопасности в группах | До 31 октября 2024г. | Ответственный за пожарную безопасность |

**Охрана труда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести инструктажи по охране труда с работниками МБДОУ «Детский сад «Солнышко» | Сентябрь и по необходимости | Ответственный по ОТ |
| Проверка наличия СИЗ на каждого работника (согласно должностной инструкции) | Ежемесячно | Ответственный по ОТ |
| Обновление уголка по охране труда | До 30 сентября 2024г. | Ответственный по ОТ |
| Проведение инструктажей на рабочем месте с вновь прибывшими сотрудниками | По необходимости | Ответственный по ОТ |

**Хозяйственная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Субботники | Сентябрь, апрель,  май | Заместитель по АХЧ |
| Инвентаризация | Декабрь и май | Заместитель по АХЧ, представители бухгалтерии |
| Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий:  – составить перечень баз данных для реализации деятельности;  – установить программное обеспечение;  – оснастить рабочие места педагогических работников оборудованием и доступом в интернет | До февраля 2025г. | Заведующий, заместитель по АХЧ |
| Проведение самообследования и опубликование отчета на сайте детского сада | С февраля по 20 апреля 2025г. | Заведующий |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | Август | Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель |
| Ремонт помещений, здания | Июль | Заведующий |
| Подготовка публичного доклада | Июнь- июль | Заведующий |
| Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025 | Июнь-август | Работники детского сада |
| Реализация мероприятий программы производственного контроля | В течение года | Заместитель по АХЧ |

Приложение № 1 к годовому плану  
 *МБДОУ Детский сад «Солнышко» п.Первомайский*  
на 2024/2025 учебный год

**График оперативных совещаний при заведующем**

**на 2024/2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки** | **Участники** |
| 1. Итоги летней оздоровительной работы.  Анализ работы по сохранению и укреплению  здоровья за летний период.  2. Организация работы МБДОУ «Детский сад «Солнышко» в 2024 -2025 учебном году:  -расстановка кадров;  - итоги комплектования групп;  - организация контрольной деятельности.  3. Организация работы по профилактике ДДТП.  4. Утверждение плана на сентябрь. | Август | – старший воспитатель;  – воспитатели групп |
| 1. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса.  Знакомство с приказами по технике безопасности и охране труда на новый учебный год.  2.Итоги оперативного и производственного контроля.  3. Утверждение плана на октябрь. | Сентябрь | – старшая медсестра;  – представитель Роспотребнадзора (по согласованию);  – воспитатели |
| 1.Анализ заболеваемости за месяц.  2. Выполнение физиологических норм питания.  3. Подготовка и проведение осенних праздников.  4. Подготовка здания и территории детского сада к зимнему периоду.  5. Организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье.  6.Итоги оперативного и производственного контроля.  7. Утверждение плана на ноябрь. | Октябрь | – заведующий;  – заместитель заведующего по АХЧ |
| 1. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей).  2.Соблюдение требований СанПин в образовательном процессе.  3. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.  4.Результативность контрольной деятельности.  5. Утверждение плана на декабрь. | Ноябрь | -старший воспитатель,  -педагогические работники |
| 1.Анализ заболеваемости за месяц.  2. Выполнение физиологических норм питания.  3. Подготовка и проведение новогодних утренников (педагогическая работа, оформление музыкального зала, обеспечение безопасности)  4. Утверждение графика новогодних утренников.  5. Рассмотрение и согласование графика отпусков сотрудников на 2025 год.  6. Исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности за 2024 год.  7.Результативность контрольной деятельности.  8. Утверждение плана на январь. | Декабрь | -старшая медсестра;  -старший воспитатель;  – заместитель заведующего по АХЧ |
| 1. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 2024 год.  2. Организация питания во всех возрастных группах. Сформированность культурно – гигиенических навыков у детей дошкольного  возраста.  3. Результативность контрольной деятельности.  4. Утверждение плана на февраль. | Январь | – ответственный за пожарную безопасность;  – заместитель заведующего по АХЧ;  -старшая медсестра |
| 1 Соблюдение охраны труда и правил поведения детей МБДОУ «Детский сад «Солнышко»  2.Подготовка и проведение утренников (физкультурных и спортивных мероприятий) ко Дню защитника Отечества, утверждение графика мероприятий.  3 Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительных групп к школьному обучению.  4 Взаимодействие детского сада с социумом.  5.Результативность контрольной деятельности.  6 Утверждение плана на март. | Февраль | -заведующий;  -старший воспитатель;  – организаторы мероприятий;  – представители родительской общественности;  – ответственные за безопасность |
| 1. Анализ питания за 1 квартал 2025 года. Об организации детского питания.  2. Подготовка и проведение утренников к 8 марта, утверждение графика утренников.  3. Результативность контрольной деятельности.  4. Утверждение плана на апрель.  5. Проведение «Месячника безопасности». | Март | –старший воспитатель;  –старшая медсестра;  – заместитель заведующего по АХЧ; |
| 1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории детского сада.  2. Анализ выполнения физиологических норм питания.  3. Результативность контрольной деятельности.  4. Утверждение плана на май. | Апрель | -ответственные за производственный контроль;  -старшая медсестра |
| 1. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.  2. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.  3.О готовности к проведению текущего ремонта помещений, закрытию ДОО на текущий ремонт.  4.Эффективность работы органов самоуправления.  5. Утверждение плана на летний оздоровительный период.  6.Результативность контрольной деятельности. | Май | – заведующий;  – заместитель заведующего по АХЧ;  –старший воспитатель;  –старшая медсестра |

Приложение № 2 к годовому плану  
 *МБДОУ Детский сад «Солнышко» п.Первомайский*  
на 2024/2025 учебный год

**Годовое планирование в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» п.Первомайский и прочие виды планов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид плана | Описание | Содержание разделов |
| Годовой | Результат коллективной работы. Он охватывает все сферы деятельности детского сада, называет задачи и порядок проведения мероприятий, необходимых для их осуществления. | * изучение и анализ работы педагогов, повышение уровня квалификации педагогических работников; * методическая деятельность; * административно-хозяйственные работы; * взаимодействие школы и детского сада |
| Перспективный | ​Составляется на месяц, квартал или год, отражая цели и задачи  [образовательно-воспитательного процесса](http://e.stvospitatel.ru/article.aspx?aid=434512&utm_source=resobr.ru&utm_medium=refer&utm_campaign=resobr_contentblock_articles_stvospitatel_03032017) | * занятость детей вне занятий (игры, труд, знакомство с окружающим миром, воспитание культурно-гигиенических навыков, физкультурно-оздоровительные минутки); * индивидуальная работа и групповые занятия; * работа с родителями |
| Календарный | План-конспект на одну-две недели, который освещает детскую занятость на протяжении дня. Включает цель, содержание видов деятельности согласно программе, формы и методы работы, результат. | * индивидуальная работа по утрам; * тема, программное содержание занятий днем; * подвижные игры, труд, наблюдение во время прогулки; * вечером и во второй половине дня – развлечения и игровая деятельность |
| Ежедневный | План-конспект на рабочие сутки, регламентирующий образовательную и воспитательную работу с воспитанниками. Он призван помогать педагогу в планомерном осуществлении воспитательных задач | * воспитательные и обучающие занятия; * прогулки, дневной режим; * свободное время; * дополнения |
| Тематический | [План-конспект на год](http://vip.1obraz.ru/#/document/16/4604&utm_source=resobr.ru&utm_medium=refer&utm_campaign=resobr_contentblock_articles_eso_03032017), полугодие или квартал по организации развлекательно-воспитательной деятельности, игр, встреч, выставок. | * встречи с ветеранами, представителями разных профессий; * выставки, мастерские, викторины, конкурсы; * подвижные игры; * музыкальные и театрализованные мероприятия. |

Приложение № 3 к годовому плану  
 *МБДОУ Детский сад «Солнышко» п.Первомайский*  
на 2024/2025 учебный год

**План мероприятий, ориентированных на развитие общечеловеческих ценностей**

Цель: всестороннее развитие дошкольников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Календарь знаменательных дат** | **Суть** | **Содержание** |
| Сентябрь | 1 - День знаний | Важно адаптировать детей в детском саду, создать у них положительное отношение к учебе, учительскому труду. | Сюжетно-ролевые игры, экскурсии в школу, рассказы, загадки, песни на тему школы, проектная работа. |
|  | 9 - День красоты | Формирование представлений о красоте, внешней и внутренней красоте человека. | Украшение комнаты букетами из цветов и осенних листьев, наблюдение осенней природы, мастерская декорирования предметов быта, решение ситуаций морального выбора. |
|  | 27 - День воспитателя и всех дошкольных сотрудников | Формирование положительного отношения ко всем педагогическим работникам детского сада. | Наблюдение за трудом воспитателя, развивающие игры, посильная помощь воспитателю. |
| Октябрь | 1 - Международный день музыки | Приобщение к музыкальному искусству, создание положительного представления о нем. | Беседы на тему праздника, знакомство с музыкой разных направлений, подвижные игры под музыку. |
|  | 4 - Всемирный день животных | Создание положительного [представления о животных](http://e.stvospitatel.ru/article.aspx?aid=422642&utm_source=resobr.ru&utm_medium=refer&utm_campaign=resobr_contentblock_articles_stvospitatel_03032017) как наших меньших братьях. | Игры-драматизации, подвижные и сюжетно-ролевые игры, разучивание стихов и песен на тему животных, беседы, рассказы о домашних животных. |
|  | 28 - День анимации | Формирование ценностных представлений, приобщение к искусству анимации. | Просмотр мультфильмов с проблемными ситуациями, проектная деятельность. |
| Ноябрь | 1 - Всемирный день толерантности | Создание представлений о способах общения, [культуре поведения, толерантности](http://e.rukdobra.ru/article.aspx?aid=417275&utm_source=resobr.ru&utm_medium=refer&utm_campaign=resobr_contentblock_articles_rukdobra_03032017), взаимоотношениях с представителями разных национальностей. | Ситуативные разговоры, игровые ситуации, театрализованные игры. |
|  | 25 - День матери | Воспитание чувства уважения и любви к матери, желания заботиться о ней и помогать. | Сюжетно-ролевые игры, слушание музыки и стихотворений о маме, мастерская по изготовлению подарков для мам. |
| Декабрь | 10 - День прав человека | Знакомство детей с основами правовой сферы, ключевыми правами человека. | Беседы, фотовыставки, проблемные и педагогические ситуации. |
|  | 28 - Международный день кино | Формирование эстетического вкуса, положительного отношения к миру кино | Просмотр фильмов и короткометражек с проблемными ситуациями, сюжетно-ролевые игры. |
| Январь | 11 - Международный день Спасибо | Неделя вежливости, развитие у детей навыков толерантного общения, пополнение словарного запаса вежливых слов. | Педагогические ситуации, разучивание стихотворений на тему вежливости, ситуации морального выбора. |
|  | 18 - День рождения Алана Александра Милна | Знакомство с произведениями и биографией писателя. | Прослушивание отрывков из произведений Милна, просмотр мультфильмов, снятых на их основе. |
| Февраль | 10 - День памяти Александра Сергеевича Пушкина | Знакомство с произведениями и биографией поэта. | Прослушивание стихотворений Пушкина, выучивание некоторых на память, сюжетно-ролевые игры, викторины. |
|  | 17 - День рождения Агнии Барто 17 - День доброты | Формирование представлений о доброте на основании произведений писательницы. | Чтение по теме праздника, ситуативные разговоры, знакомство с иллюстрациями к сказкам, сюжетно-ролевые игры, проектная деятельность. |
|  | 8 - Международный женский день | Воспитании уважительного отношения к женщине, расширять гендерные представления. | [Творческая мастерская](http://e.stvospitatel.ru/article.aspx?aid=423769&utm_source=resobr.ru&utm_medium=refer&utm_campaign=resobr_contentblock_articles_stvospitatel_03032017) подарков для мам, бабушек и сестер, все виды детской деятельности, знакомство с историей праздника, чтение произведений о мамах. |
|  | 31 - День рождения Корнея Ивановича Чуковского | Знакомство с произведениями и биографией писателя, формирование потребности в прочтении добрых книг и бережном отношении к ним. | Сюжетно-ролевые игры, исполнение песен, экскурсия в библиотеку, викторина, выставка книг. |
| Апрель | 7 - Всемирный день здоровья | Формирование привычек здорового образа жизни, стремления к занятиям спортом, привитие культурно-гигиенических навыков. | Спортивные игры, загадки и викторины о гигиене, теле человека. |
|  | 12 - День авиации и космонавтики | Расширение представлений воспитанников о космосе, формирование представлений о выдающихся россиянах | Сюжетно-ролевые игры, конструирование ракеты, конкурс рисунков, [музыкально-ритмические импровизации](http://e.stvospitatel.ru/article.aspx?aid=423645&utm_source=resobr.ru&utm_medium=refer&utm_campaign=resobr_contentblock_articles_stvospitatel_03032017). |
| Май | 1 - Праздник весны и труда | Развитие положительного уважения к труду, природе, окружающим. | Творческие мастерские, подвижные игры, мероприятия на свежем воздухе. |
|  | 9 - День победы | Систематизации знаний дошкольников о Великой отечественной войне, подвиге людей в те годы. | Знакомство с ветеранами, изготовление подарочных открыток для них, проблемные ситуации. |

Приложение № 4 к годовому плану  
 *МБДОУ Детский сад «Солнышко» п.Первомайский*  
на 2024/2025 учебный год

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО - ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Дата проведе  ния | Ответственные |
|  | **1.Работа с сотрудниками** | | |
| 1.1 | Провести инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма. | Сентябрь | Зам. зав. по  безопасности |
| 1.2 | Консультация «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах». | Сентябрь | старший воспитатель |
| 1.3 | Выставка новинок методической литературы, дидактических игр, пособий, методических разработок по ПДД. | Октябрь | старший воспитатель |
| 1.4 | Разработка перспективных планов по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей. | Сентябрь-октябрь | старший воспитатель |
| 1.5 | Консультация «ПДД родителям» | Октябрь-ноябрь | старший воспитатель |
| 1.6 | Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах и на игровых участках ДОУ. | Декабрь | воспитатели |
| 1.7 | Консультация «Рекомендации родителям дошкольников», «Рекомендации родителям будущих школьников». | Декабрь | старший воспитатель |
| 1.8 | Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | Май | воспитатели |
|  | **2.Работа с детьми** |  |  |
| 2.1 | *Экскурсии и целевые прогулки:*          Наблюдение за движением пешеходов          Наблюдение за движением транспорта          Рассматривание видов транспорта          Прогулка к пешеходному переходу          Знакомство с улицей          Наблюдение за движением транспорта и  работой водителя | В течение года | Воспитатели групп |
| 2.2 | *Беседы:*          Что ты знаешь об улице?          Мы пешеходы -  места движения  пешеходов, их название, назначение          Правила поведения на дороге          Машины на улицах поселка – виды  транспорта          Что можно и что нельзя          Помощники на дороге – знаки,  светофор, регулировщик          Будь внимателен!          Транспорт в  городе: места и правила  парковки, пешеходные зоны,  ограничивающие знаки | В течение года | Воспитатели групп |
| 2.3 | *Сюжетно-ролевые игры:*          Путешествие по улицам поселка          Улица и пешеходы          Светофор          Путешествие с Незнайкой          Поездка на автомобиле          Автопарковка          Станция технического обслуживания автомобилей          Автомастерская | В течение года | Воспитатели групп |
| 2.4 | *Дидактические игры:*          Наша улица          Светофор          Поставь дорожный знак          Угадай, какой знак          Улица города          Что для чего?          Дорожные знаки: запрещающие и  разрешающие          Желтый, красный, зеленый          Чего не хватает?          Отвечай быстро | В течение года | Воспитатели групп |
| 2.5 | *Подвижные игры:*          Воробышки и автомобиль          Будь внимательным           Разноцветные автомобили          Мы едем, едем, едем …          Стоп!          Разноцветные дорожки          Чья команда скорее соберется          Велогонки          Горелки          Найди свой цвет | В течение года | Воспитатели групп |
| 2.6 | *Художественная литература для чтения и заучивания:*          С.Михалков «Моя улица»,  «Велосипедист», «Скверная история»          С. Маршак «Милиционер», «Мяч»          В. Головко «Правила движения»          С Яковлев «Советы доктора Айболита»          О. Бедерев «Если бы…»           А. Северный «Светофор»          В. Семернин «Запрещается –  разрешается» | В течение года | Воспитатели групп |
| 2.7 | Развлечения (по плану педагогов) | В течение года | Творческая микрогруппа |
| 2.8 | Выставки  рисунков:          На перекрёстке          Светофор, светофор, наш знакомый с  давних пор          В стране Дорожных знаков | В течение года | Творческая микрогруппа |
|  | **3.Работа с родителями** |  |  |
| 3.1 | Консультации:          Что должны знать родители, находясь с  ребенком на улице          Правила дорожного движения – для всех          Осторожно, дети! – статистика и  типичные случаи детского травматизма          Чтобы не случилось беды! – меры  предупреждения детского травматизма          Родители – пример для детей | В течение года | Воспитатели групп |
| 3.2 | Информационный стенд:          Безопасность твоего ребенка в твоих  руках          Памятка «Взрослым о правилах  дорожного движения»          Дисциплина на улице – залог  безопасности пешеходов          Что нужно знать будущим школьникам  о правилах дорожного движения | В течение года | Воспитатели групп |

Приложение № 5 к годовому плану  
 *МБДОУ Детский сад «Солнышко» п.Первомайский*  
на 2024/2025 учебный год

**КАЛЕНДАРЬ ДЕТСКИХ ПРАЗДНИКОВ в 2024-2025 г.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***МЕСЯЦ*** | ***ПРАЗДНИКИ*** | ***МЕРОПРИЯТИЯ*** |
| ***СЕНТЯБРЬ*** | 1 сентября - День знаний  9 сентября - Международный день красоты  21 - сентября - Международный день мира  27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников | Неделя знаний |
| ***ОКТЯБРЬ*** | Первый понедельник - День врача  1 октября - Всемирный день пожилого человека  1 октября - Международный день музыки  4 октября - Всемирный день животных  5 октября - День учителя  9 октября - Всемирный день почты  28 октября – День мультфильмов | Неделя здоровья |
| ***НОЯБРЬ*** | 4 ноября - День народного единства  10 ноября - День полиции  14 ноября – День отца  18 ноября - День рождения Деда Мороза  20 ноября - Всемирный день ребенка  21 ноября - Всемирный День приветствий  29 ноября: День матери | Неделя экологии |
| ***ДЕКАБРЬ*** | 10 декабря - День прав человека  12 декабря - День Конституции  27 декабря - День спасателя Российской Федерации  31 декабря – Последний день года | Неделя безопасности |
| ***ЯНВАРЬ*** | 1 января: Праздник - Новый год  7 января: Праздник - Рождество Христово  11 января - Всемирный день «спасибо»  18 января: Праздник - Крещенский сочельник  21 января - Международный день объятий  27 января: День воинской славы России. Снятие блокады Ленинграда  29 января - День изобретения автомобиля  30 января - День Мороза и Снегурки | Неделя педагогического мастерства |
| ***ФЕВРАЛЬ*** | 10 февраля: День памяти А.С. Пушкина  17 февраля - День проявления доброты  21 января - Международный день родного языка  23 февраля - День защитника отечества | Неделя доброты |
| ***МАРТ*** | 3 марта - Всемирный день писателя  8 марта - Международный женский день  20-21 марта - День весеннего равноденствия  21 марта: Праздник - День Земли  22 марта: Праздник - Всемирный день воды  27 марта - Международный день театра | Неделя театра |
| ***АПРЕЛЬ*** | 1 апреля - День Смеха  1 апреля - Международный день птиц  2 апреля - Международный день детской книги  7 апреля - Всемирный день здоровья  12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики  22 апреля - Международный день Земли  23 апреля - Всемирный день книг  29 апреля - Международный день танца  30 апреля - День пожарной охраны | Неделя противопожарной безопасности |
| ***МАЙ*** | 1 мая - Праздник весны и труда - 1 мая  3 мая - День Солнца  9 мая - День Победы - 9 мая  18 мая - Международный день музеев  27 мая - Всероссийский день библиотек  28 мая - День пограничника | Неделя музея |
| ***ИЮНЬ, ИЮЛЬ, АВГУСТ*** | 1 июня - Международный день защиты детей  3 июля –День ГАИ  9 июня - Международный день друзей  12 июня: День России  5 июля: День работников морского и речного флота  8 июля - Всероссийский день семьи, любви и верности  11 июля - Всемирный день шоколада  Второе воскресенье –День Российской почты  8 августа: День физкультурника  9 августа: День строителя  12 августа: День военно-воздушных сил Российской Федерации  22 августа: День государственного флага России |  |

